

# DIREZIONE DEL DISTRETTO

Manuale delle  
commissioni  
distrettuali

2014/2017



# INDICE

## Introduzione

### Panoramica

La squadra.....	1
Formazione.....	2
Come usare il presente manuale.....	2

### Le commissioni distrettuali

Responsabilità comuni a tutte le commissioni.....	4
Risorse comuni a tutte le commissioni.....	4

### Le commissioni distrettuali in dettaglio

Commissione per il Congresso distrettuale.....	6
Commissione Programmi.....	7
Commissione Espansione.....	8
Commissione Finanze.....	9
Commissione per lo Sviluppo dell'effettivo.....	10
Commissione Nuove generazioni.....	12
Commissione Nomine.....	13
Commissione Pubbliche relazioni.....	13
Commissione Promozione del Congresso RI.....	15
Commissione Fondazione Rotary.....	16
Commissione Formazione.....	18

### Appendici

1. Riunioni di formazione distrettuale.....	21
2. Guida alla pianificazione distrettuale.....	23
3. Struttura delle commissioni di club.....	32

La presente edizione 2013 del *Direzione del distretto: Manuale delle commissioni distrettuali* (249-IT) è rivolta ai presidenti delle commissioni distrettuali per gli anni rotariani 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017. Le informazioni contenute in questa pubblicazione si basano sullo *Statuto e il Regolamento del Rotary International*, sul *Rotary Code of Policies* e sul *Rotary Foundation Code of Policies*. Eventuali emendamenti apportati a questi documenti dal Consiglio di Legislazione triennale, dal Consiglio centrale del RI o dagli Amministratori della Fondazione Rotary ha la prevalenza sul contenuto della presente pubblicazione.



# INTRODUZIONE

Congratulazioni per la nomina a componente di una commissione distrettuale. In questo incarico, svolgerete funzioni specifiche di supporto nell'area di vostra competenza e promuoverete il messaggio chiave della vostra commissione di appartenenza.

In questo ruolo, vi unirete al governatore, ai suoi assistenti e ai componenti delle altre commissioni distrettuali, che costituiscono la dirigenza del distretto. Nel corso del seminario di formazione distrettuale, discuterete di come la vostra commissione e la dirigenza distrettuale daranno sostegno ai club. Questo manuale va usato per prepararsi ad assolvere al proprio incarico. Si consiglia di leggerlo prima del seminario e di portarlo con sé al seminario stesso.

Per le informazioni sulle commissioni distrettuali non comprese nel presente manuale, si invita a fare riferimento al [sito Web del Rotary](#). Il Rotary lancerà un nuovo sito web nel 2013/2014. Tale sito consentirà ai Rotariani che hanno gli stessi interessi di mettersi più facilmente in contatto fra loro. Consentirà inoltre scambio di idee e collaborazione per i progetti d'azione alla comunità, oltre a fornire notizie del Rotary e annunciare eventi locali e internazionali. Il sito renderà più semplice la conduzione degli affari distrettuali per i dirigenti di distretto, che potranno collaborare con coloro che ricoprono ruoli analoghi in uno spazio sicuro.

## COMMENTI?

Domande e commenti relativi al presente manuale possono essere indirizzati a:

Learning and Development  
Rotary International  
One Rotary Center  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201-3698 USA

E-mail: [learn@rotary.org](mailto:learn@rotary.org)  
Telefono: +1 847-866-3000  
Fax: +1 847-866-9446

# PANORAMICA

La vostra scelta come componente di una commissione si deve alle vostre competenze ed esperienze. Grazie a queste doti e al vostro impegno verso il Rotary potrete lavorare al rafforzamento dei club del vostro distretto. Per massimizzare il vostro impatto in questo ruolo, è necessario collaborare con gli altri dirigenti del distretto.

## LA SQUADRA

Voi fate parte integrante della dirigenza del distretto, che comprende inoltre il governatore distrettuale, il governatore distrettuale eletto e gli assistenti del governatore. In collaborazione con il governatore eletto e il resto della dirigenza distrettuale lavorerete allo sviluppo degli obiettivi distrettuali. Gli assistenti del governatore collaboreranno con i club per i loro obiettivi, che dovranno sostenere quelli del distretto.

Elaborate un piano di comunicazioni che specifichi modi e tempi delle vostre comunicazioni con i club, il governatore distrettuale, i vostri assistenti del governatore, e gli altri componenti della commissione distrettuale. La tabella seguente elenca le persone da considerare nell'elaborare il piano delle comunicazioni.

Dirigenti regionali	Dirigenti distrettuali	Dirigenti di club
Coordinatore Rotary Coordinatore Immagine Pubblica del Rotary Coordinatore Regionale Fondazione Rotary	Governatori emeriti Governatore in carica Governatore eletto Governatore designato Presidenti di commissione Altri assistenti governatore Segretari esecutivi, se esistenti	Presidenti Segretari Segretari esecutivi Tesorieri Presidenti di commissione Istruttori

Il piano di comunicazione del distretto deve essere discusso con la dirigenza del distretto per assicurare che tutti ne siano al corrente e concordino su di esso.

Lavorate in collaborazione con le altre commissioni distrettuali e gli assistenti del governatore per avere il massimo impatto nel distretto. Gli assistenti del governatore hanno i massimi contatti con i club. Consultateli per sapere quali club hanno bisogno dell'aiuto della vostra commissione o per far arrivare ai club il messaggio della commissione stessa.

## FORMAZIONE

In aggiunta al seminario di formazione distrettuale, ove riceverete la formazione per il vostro ruolo di componente o presidente di commissione, prendete in considerazione la possibilità di partecipare ad altri incontri di distretto, come il SIPE, l'assemblea distrettuale, il seminario sulla leadership distrettuale, il seminario distrettuale sull'effettivo, e il seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary, a seconda dei casi, per conoscere i leader di club, scambiare opinioni con essi e rispondere alle loro eventuali domande. L'Appendice 1: Riunioni di formazione distrettuale, presenta ulteriori informazioni sugli scopi di ciascun seminario e destinatari a cui è rivolto.

Avete inoltre la possibilità di offrire incontri formativi ai vostri club che presentino dei bisogni specifici. Se, per esempio, un club desidera saperne di più su come qualificarsi per una sovvenzione Fondazione Rotary, un componente della commissione distrettuale per la Fondazione Rotary può collaborare con il club per sviluppare un'iniziativa di formazione o andare a parlare delle sovvenzioni a uno degli incontri del club. Informatevi presso gli assistenti del governatore, che hanno contatti regolari con i club loro assegnati, per capire quali di essi possono trarre vantaggio da un'iniziativa di formazione.

## COME USARE IL PRESENTE MANUALE

Il presente manuale contiene informazioni valide per tutte le commissioni, nonché informazioni specifiche per ciascuna delle commissioni distrettuali. Esaminate attentamente la sezione relativa alla vostra specifica commissione, ma familiarizzatevi anche con i ruoli delle altre commissioni, per rendervi conto delle zone di sovrapposizione, determinare le opportunità di collaborazione ed evitare duplicazioni di sforzi.

Per ciascuna delle commissioni distrettuali consigliate sono specificate responsabilità, risorse e messaggi chiave. Familiarizzatevi con i messaggi chiave, e utilizzateli nelle interazioni con i club del vostro distretto.



**Responsabilità** — Si tratta dei doveri specificati nel *Rotary Code of Policies*.



**Messaggi chiave** — Da utilizzare per comunicare l'utilità della commissione per i club



**Risorse** — Sono raccomandati dei materiali rilevanti per ognuna delle commissioni. Familiarizzatevi con essi e condivideteli con i club che possono trarre vantaggio dalle relative informazioni.



# LE COMMISSIONI DISTRETTUALI

Il Consiglio centrale del RI raccomanda ai distretti di nominare delle commissioni per svolgere funzioni di amministrazione di natura continuativa. Le commissioni raccomandate sono le seguenti:

- Congresso distrettuale
- Programmi distrettuali (per esempio, Gruppi Community Rotary e Squadre di formazione professionale)
- Espansione
- Finanze
- Sviluppo dell'effettivo
- Nuove Generazioni
- Nomina
- Pubbliche relazioni
- Promozione del Congresso RI
- Fondazione Rotary
- Formazione

Il Consiglio raccomanda inoltre che il distretto costituisca ulteriori commissioni in base alle esigenze, come ad esempio commissioni distrettuali per regole e procedure, commissioni distrettuali per il servizio alla comunità, e altre.



## RESPONSABILITÀ COMUNI A TUTTE LE COMMISSIONI

Da tutte le commissioni distrettuali ci si aspetta quanto segue.

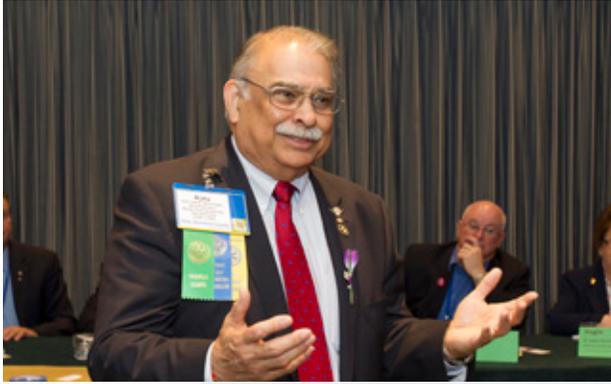
- Collaborare con governatore, governatore eletto, governatore designato e assistenti del governatore per la pianificazione delle strategie per il raggiungimento degli obiettivi.
- Promuovere e partecipare alle riunioni di formazione distrettuale e al congresso distrettuale.
- Gestire degli scambi di informazioni tra Rotary International, distretto, e soci dei club.
- Collaborare strettamente con i dirigenti di club, con offerta di risorse e guida.
- Condividere i materiali ricevuti da Segreteria, commissioni RI e coordinatori regionali.



## RISORSE COMUNI A TUTTE LE COMMISSIONI

- [Rotary.org](http://Rotary.org) – Il Rotary lancerà un nuovo sito web nel 2013/2014. Tale sito consentirà ai Rotariani che hanno gli stessi interessi di mettersi più facilmente in contatto fra loro. Consentirà inoltre scambio di idee e collaborazione per i progetti d'azione alla comunità, oltre a fornire notizie del Rotary e annunciare eventi locali e internazionali. Il sito renderà più semplice la conduzione degli affari distrettuali per i dirigenti di distretto che potranno collaborare con coloro che ricoprono ruoli analoghi in uno spazio sicuro.
- [Rotary Club Central](#) – Un'applicazione online con cui i club possono stabilire i propri obiettivi e seguire i risultati conseguiti. I dirigenti di distretto hanno accesso alla consultazione a livello distrettuale, che serve ad aiutare i club del proprio distretto a darsi i propri obiettivi e a comunicare su di essi e sui loro risultati con gli altri dirigenti distrettuali.
- [Rappresentanti CDS](#) – Rappresentanti del servizio di supporto presso la sede centrale internazionale in grado di rispondere su molte questioni amministrative e indirizzare altre richieste al competente personale della Segreteria.
- *Elenco ufficiale (007)* – Informazioni di contatto per funzionari, commissioni, gruppi risorse e staff della Segreteria di RI e della Fondazione, un elenco mondiale di distretti e governatori; e un elenco alfabetico dei club suddivisi per distretto, con informazioni di contatto. Pubblicazione annuale. Disponibile per i soci su [rotary.org](http://rotary.org).

- *Manuale di Procedura* (035) — Documenti statutari del RI e dei club, regole e procedure del Rotary International e della Fondazione create dall'azione legislativa, dal Consiglio centrale del RI e dagli Amministratori della Fondazione. Pubblicato ogni tre anni dopo il Consiglio di Legislazione.
- **Coordinatori regionali** — sono nominati dei Coordinatori Rotary, Coordinatori regionali Fondazione Rotary e Coordinatori Immagine pubblica del Rotary che possono dare consigli relativi alle proprie aree di competenza.
- [Shop.rotary.org](https://shop.rotary.org) — Negozio online per le risorse Rotary.



# LE COMMISSIONI DISTRETTUALI IN DETTAGLIO

## COMMISSIONE PER IL CONGRESSO DISTRETTUALE

Questa commissione pianifica e promuove il congresso distrettuale e contribuisce ad assicurare ad esso la massima partecipazione.



### RESPONSABILITÀ

- Proporre la sede congressuale e occuparsi degli aspetti logistici.
- Coordinare gli aspetti finanziari in modo da assicurare la massima partecipazione. Incoraggiare la partecipazione al congresso, in particolare per i nuovi Rotariani e i nuovi club e la presenza di una rappresentanza di tutti i club.
- Promuovere il congresso distrettuale presso il pubblico esterno, ai media, ai leader della comunità e ai beneficiari dei programmi Rotary.
- Organizzare, in collaborazione con il responsabile distrettuale della formazione, un seminario distrettuale sulla leadership da tenersi in occasione del congresso.
- Considerare l'opportunità di inserire nel programma un rapporto sulle attività della Fondazione Rotary, nel caso in cui tale rapporto non sia già stato presentato e non sia in programma per un altro incontro a livello distrettuale.



### MESSAGGI CHIAVE

- Il congresso distrettuale celebra i risultati ottenuti dai club e dai Rotariani del distretto.

- Il congresso offre ai club un'opportunità di condividere idee per progetti d'azione, programmi e attività di raccolta fondi.
- In occasione del congresso distrettuale i soci dei club possono incontrarsi con gli amici Rotariani di altri club.



## RISORSE

- [Manuale per il congresso distrettuale](#) (800) – Un manuale che comprende informazioni sulla pianificazione e la promozione del congresso e sulla conduzione delle relative attività.
- [Idee per la promozione dei congressi distrettuali](#)

## COMMISSIONE PROGRAMMI

Questa commissione propone e gestisce attività, progetti o programmi Rotary continuativi del distretto, offrendo guida e supporto ai club. Spesso i distretti dispongono di una specifica commissione per ciascuno dei programmi e delle attività proposte. Il Rotary International dispone di risorse per i seguenti.

- [Servizio alla comunità](#)
- [Servizio internazionale](#)
- [Volontari del Rotary](#)
- [Gruppi Community Rotary](#)
- [Circoli del Rotary](#)
- [Scambi di amicizia rotariana](#)
- [Azione professionale](#)



## RESPONSABILITÀ

- Coordinare le attività distrettuali relative al programma.
- Promuovere la partecipazione al programma mediante contatti periodici con gli assistenti del governatore e i club.
- Promuovere i successi dei programmi agli incontri distrettuali e nelle visite ai club invitando i partecipanti a parlare e incoraggiando il coinvolgimento dei club.
- Promuovere la pubblicazione di obiettivi e risultati dei programmi Rotary in tutti gli appropriati mezzi di comunicazione, Rotary e non, del distretto.
- In consultazione con i Coordinatori Rotary, identificare competenze di programma nella propria regione.
- Assistere i presidenti delle commissioni di programma di club nello svolgere i propri compiti.
- Incoraggiare i club a valutare se il programma è in grado di rispondere ai bisogni locali.
- Identificare potenziali aree di cooperazione tra programmi distrettuali e organizzazioni di servizio locali non rotariane.

- Incoraggiare i partecipanti a un programma a partecipare ad altri programmi offerti dal distretto.



## MESSAGGI CHIAVE

- Ci sono molti modi in cui i club e i loro soci possono aprirsi ed entrare in contatto con altri, Rotariani e non, sia a livello locale che internazionale.
- Ci sono molte opportunità per i club e i loro soci per collaborare con singoli e organizzazioni con idee simili per accrescere il senso un lavoro comune e rafforzare i progetti d'azione.
- I club sono incoraggiati ad operare a favore della propria comunità intraprendendo progetti ambiziosi e sostenibili rivolti a bisogni significativi, e che nel loro svolgimento possano migliorare l'immagine pubblica del Rotary.



## RISORSE

- [Rotary Showcase](#) — Vetrina di progetti online che permette ai Rotariani di condividere storie, foto e descrizioni dell'impatto dei progetti d'azione dei propri club e consentono di postarli su Facebook. È utile promuoverla presso i club come modo per far conoscere i propri progetti d'azione.
- [Aree d'intervento del Rotary](#) (965) — Introduzione ai bisogni umanitari critici che i Rotariani stanno affrontando in tutto il mondo, con esempi di progetti d'azione per ciascuno di essi.
- [Comunità all'opera: come realizzare progetti efficaci / Strumenti di valutazione comunitaria](#) (605) — Istruzioni complete per pianificare, condurre e valutare un progetto d'azione e dettagliate linee guida per la conduzione di valide valutazioni comunitarie.
- [Coordinatori Rotary](#) — I 41 RC nominati dal presidente eletto del Rotary International lavorano per costruire club e distretti più forti, dinamici ed efficaci. I Coordinatori Rotary operano da facilitatori, agenti di motivazione, consulenti, e in generale sono una risorsa per club e distretti della regione, che aiutano nell'elaborare e applicare dei piani per avere Rotary club migliori.

## COMMISSIONE ESPANSIONE

Questa commissione sviluppa e applica piani per l'organizzazione di nuovi Rotary club nel distretto.



## RESPONSABILITÀ

- Identificare comunità prive di Rotary club la cui popolazione risponde ai requisiti per la fondazione di un nuovo club.
- Individuare comunità in cui si potrebbero fondare nuovi Rotary club senza indebolire il servizio offerto dai club esistenti.
- Assistere nella fondazione e nell'organizzazione di nuovi club.

## Formazione e supporto

Il presidente e tutti i membri della commissione che ne hanno la possibilità devono partecipare a un incontro di formazione condotto dal Coordinatore Rotary.



### MESSAGGI CHIAVE

- È importante che i club siano attenti alle opportunità di dare vita a nuovi Rotary club.
- Un nuovo Rotary club significa più servizio alla comunità.
- I club sponsor hanno la responsabilità di sostenere i nuovi club per almeno due anni.



### RISORSE

- *Organizzazione di nuovi club* (808) – Risorsa rivolta ai governatori distrettuali e ai loro rappresentanti come guida all'organizzazione di nuovi club.
- *Coordinatori Rotary* – I 41 RC nominati dal presidente eletto del Rotary International lavorano per costruire club e distretti più forti, dinamici ed efficaci. I coordinatori Rotary operano da facilitatori, agenti di motivazione, consulenti, e in generale sono una risorsa per club e distretti della regione, che aiutano nell'elaborare e applicare dei piani per costruire Rotary club migliori.

## COMMISSIONE FINANZE

Questa commissione sovrintende ai fondi nel distretto, riesaminando e analizzando le quote pro-capite e le spese amministrative distrettuali. Redige inoltre un rapporto annuale sulla situazione finanziaria del distretto. Il tesoriere distrettuale è membro ex officio della commissione.



### RESPONSABILITÀ

- Preparare, in collaborazione con il governatore, il bilancio preventivo distrettuale, che deve essere presentato ai club almeno quattro settimane prima del seminario d'istruzione dei Presidenti eletti (SIPE) o dell'assemblea di formazione distrettuale, e approvato in una riunione dei presidenti di club entranti.
- Esaminare e proporre l'importo delle quote pro-capite. Tali quote devono essere approvate da almeno i tre quarti dei nuovi presidenti di club nel corso del SIPE o dell'assemblea di formazione distrettuale, o dalla maggioranza degli elettori presenti e votanti a un congresso distrettuale.
- Assicurare la corretta registrazione di entrate e uscite.
- Redigere annualmente un rapporto finanziario da presentare all'assemblea di formazione distrettuale.

- Assicurare che un membro della commissione (preferibilmente il tesoriere) e il governatore di distretto siano co-firmatari dei conti bancari intestati al distretto, in modo che per ogni prelievo siano necessarie entrambe le firme.
- Prendere in considerazione la possibilità di collaborare con il presidente della commissione distrettuale per la Fondazione Rotary nell'erogazione delle sovvenzioni e nell'assicurare che sia mantenuta la debita documentazione delle attività collegate alle sovvenzioni ai fini del *reporting*.



## MESSAGGI CHIAVE

- Ci si aspetta che i club osservino costantemente i propri obblighi finanziari verso il Rotary International e il distretto.
- Mantenere la trasparenza nelle pratiche finanziarie assicura la chiarezza sulla distribuzione delle responsabilità.
- Una buona supervisione della gestione dei fondi dei club ne assicura l'uso corretto.



## RISORSE

- [Guida della commissione distrettuale finanze](#) — Una guida completa al ruolo e alle responsabilità della commissione distrettuale finanze.
- [Manuale del tesoriere di club \(220\)](#) — Manuale di riferimento che spiega le responsabilità del tesoriere di club.
- [Rappresentanti finanziari RI](#) — Delegati del servizio finanziario in grado di rispondere alle domande per la propria regione.
- [Rappresentanti CDS](#) — Rappresentanti del servizio di supporto presso la sede centrale e gli uffici internazionali in grado di rispondere alle domande generali in tema di finanze.

## COMMISSIONE PER LO SVILUPPO DELL'EFFETTIVO

Questa commissione identifica, propaga e realizza strategie di sviluppo dell'effettivo che siano adeguate per il distretto e diano origine a una crescita dell'effettivo.



## RESPONSABILITÀ

- Pianificare, propagandare e condurre un seminario distrettuale per l'effettivo. Consultandosi con il governatore e l'istruttore distrettuale.
- Assistere con gli sforzi di reclutamento dei club, con particolare attenzione verso quelli piccoli o deboli.
- Incoraggiare i club perché si sforzino di riflettere la composizione demografica dei professionisti della comunità.
- Assicurare che i club siano al corrente degli strumenti per l'effettivo messi a disposizione dalla sede centrale del Rotary e che le

informazioni relative all'effettivo siano tempestivamente comunicate alla sede centrale del Rotary.

- Collaborare e comunicare regolarmente con il governatore distrettuale e i dirigenti di club per assicurare che il distretto realizzi gli obiettivi relativi all'effettivo.
- Coordinare le attività di sviluppo dell'effettivo a livello distrettuale.
- Incoraggiare i club a partecipare ai programmi Rotariani o del presidente di riconoscimento dello sviluppo dell'effettivo.
- Collaborare con le commissioni distrettuali per l'espansione e per le pubbliche relazioni per pianificare attività utili agli sforzi di sviluppo dell'effettivo.
- Incoraggiare i club a elaborare e applicare strategie innovative di sviluppo dell'effettivo.
- Assistere i presidenti delle commissioni per l'effettivo di club nell'adempiere alle proprie responsabilità.
- Visitare i club per parlare di innovazione, flessibilità, diversità, e modi di stimolare l'impegno dei soci.
- Collaborare con il Coordinatore Rotary per pianificare le attività relative all'effettivo nel distretto.
- Assicurare che tutte le commissioni di club dispongano di una copia della *Guida allo sviluppo dell'effettivo* (417) e siano al corrente delle risorse disponibili presso rotary.org.

## Formazione e supporto

Il presidente e tutti i membri della commissione che ne hanno la possibilità devono partecipare a un seminario regionale condotto dal Coordinatore Rotary.



### MESSAGGI CHIAVE

- Per lo sviluppo dell'effettivo è importante sia attirare nuovi soci, sia conservare quelli già esistenti.
- Offrire aggiornamento e formazione ai nuovi soci e a quelli già esistenti è essenziale per tenere alto l'impegno verso il club, il distretto, e l'organizzazione nel suo complesso.
- Chiedere a chi ha partecipato in passato ai programmi Rotary di condividere la propria esperienza può servire ad attirare i potenziali soci e ricordare a quelli esistenti quale sia l'impatto del Rotary.



### RISORSE

- [\*Guida allo sviluppo dell'effettivo\* \(417\)](#) – Pubblicazione che identifica le migliori prassi e propone suggerimenti per attirare nuovi soci e tenere alto l'impegno e l'attività dei soci.
- [Strumenti di valutazione dei club](#) – Supplemento online della *Guida allo sviluppo dell'effettivo* che offre utili strumenti per valutare la situazione attuale e futura dei club.

- *Manuale del segretario di club* (229) — Manuale di riferimento che descrive le responsabilità del segretario di club, fra cui il reporting dei nuovi soci.
- **Coordinatori Rotary** — I 41 RC nominati dal presidente eletto del Rotary International lavorano per costruire club e distretti più forti, dinamici ed efficaci. I Coordinatori Rotary operano da facilitatori, agenti di motivazione, consulenti, e in generale sono una risorsa per club e distretti della regione, che aiutano nell'elaborare e applicare dei piani per avere Rotary club migliori.

## COMMISSIONE NUOVE GENERAZIONI

Questa commissione sviluppa, realizza e supporta le attività relative alle Nuove generazioni nel distretto e si coordina con le altre commissioni per stimolare l'impegno giovanile. Il governatore di distretto può determinare quale sia la migliore struttura per questa commissione e i suoi rapporti con le altre commissioni distrettuali.



### RESPONSABILITÀ

- Promuovere il Mese delle Nuove Generazioni (Settembre).
- Coordinare le attività con le commissioni distrettuali Interact, Rotaract, Rotary Youth Leadership Awards (RYLA), Scambio giovani, Azione di pubblico interesse, Azione internazionale e Azione professionale per favorire la collaborazione.
- Mettere l'accento sul servizio in ognuno dei programmi Nuove generazioni (Interact, Rotaract, RYLA e Scambio giovani).
- Incoraggiare e facilitare i rapporti con altre organizzazioni per ampliare le opportunità per i giovani.
- Incoraggiare e facilitare il passaggio dei giovani da un programma (o attività) all'altro, proponendo responsabilità progressivamente crescenti man man che i giovani acquisiscono competenze di leadership.
- Seguire i partecipanti ai precedenti programmi Nuove generazioni perché mantengano attivi i contatti con il Rotary.



### MESSAGGI CHIAVE

- I programmi Nuove generazioni collegano i giovani con una rete globale di amicizia, impegno e azione.
- I Rotariani possono dare ai giovani la possibilità di sviluppare le capacità di cui hanno bisogno per diventare dei leader capaci di avere un impatto nelle proprie comunità locali.
- Partecipare a un programma Nuove generazioni è un'esperienza di grande soddisfazione per tutte le persone coinvolte e può costruire un legame con il Rotary che duri tutta una vita.
- Proteggere i giovani partecipanti da ogni abuso fisico, sessuale ed emotivo è una responsabilità essenziale di ogni partecipante adulto, Rotariano o meno.



## RISORSE

- *Introduzione al servizio per le Nuove Generazioni* (735) (in inglese) – Informazioni e risorse relative a Interact, Rotaract, Scambio giovani Rotary, RYLA, protezione dei giovani e attività degli alunni dei programmi.
- *Prevenzione degli abusi e delle molestie – Manuale di formazione. Guida per istruttori* (775) – Guida alla protezione dei giovani, modificabile per accordarla alle leggi locali e affrontare situazioni specifiche, al fine di creare e mantenere un ambiente il più possibile sicuro per tutti i partecipanti.

## COMMISSIONE NOMINE

Questa commissione nomina il Rotariano più qualificato disponibile per il ruolo di governatore. Salvo dispensa da parte del Consiglio del RI, i distretti devono avvalersi di una procedura di nomina mediante commissione, voto per corrispondenza o votazione al congresso distrettuale per tutte le elezioni distrettuali.



## RESPONSABILITÀ

- Condurre il processo di selezione in modo degno e responsabile secondo i principi del Rotary.
- Cercare e nominare la persona più qualificata.
- Intervistare tutti i candidati al ruolo di governatore proposti dai club o dalla commissione di nomina. I colloqui dei candidati al ruolo di governatore nominato devono rispettare i requisiti minimi specificati nel Rotary Code of Policies, Selezione del Governatore designato, sezione 19.030.
- Assicurarsi che nessun componente, effettivo, supplente o candidato, di una commissione di nomina sia tra i possibili candidati agli incarichi trattati da tale commissione.



## RISORSA

L'articolo 13 del regolamento, nel *Manuale di Procedura* (035) comprende i dettagli del processo di selezione del governatore distrettuale.

## COMMISSIONE PUBBLICHE RELAZIONI

Questa commissione promuove il Rotary presso il pubblico esterno e favorisce la comprensione, l'apprezzamento e il sostegno dei programmi dell'organizzazione. Sensibilizza inoltre i Rotariani sul fatto che un'efficace pubblicità rivolta all'esterno, pubbliche relazioni favorevoli e un'immagine positiva, danno sostegno all'organizzazione, ispirano possibili donatori e attraggono potenziali candidati soci.



## RESPONSABILITÀ

- Mantenere i contatti con il governatore distrettuale e i presidenti delle commissioni chiave per tenersi informati sui progetti e le attività distrettuali che possono essere oggetto di promozione – in particolare se di generale interesse pubblico.
- Promuovere il Rotary fra i non Rotariani, presso i media, i leader della comunità, le organizzazioni con cui esistono potenzialità di collaborazione, i beneficiari dei programmi ed il pubblico in generale.
- Trasmettere ai media del materiale pubblicabile su progetti ed eventi del distretto, e condividere racconti di distretto e di club mediante i social media.
- Condividere con i club i materiali per le pubbliche relazioni del Rotary e incoraggiarli a considerare prioritaria l'importanza delle iniziative di pubbliche relazioni, sia verso i media tradizionali che digitali.
- Cercare occasioni per parlare ai singoli club dell'importanza delle pubbliche relazioni a livello di club, anche con lo sviluppo di siti web rivolti al pubblico.
- Promuovere tutti gli aspetti delle attività del Rotary, come PolioPlus, le sei aree d'intervento del Rotary, i successi delle sovvenzioni, le attività degli alumni, e i premi conferiti ai distretti e alla comunità rotariana.

## Formazione e supporto

I membri della commissione devono partecipare ai workshop sulle pubbliche relazioni tenuti in occasione degli incontri formativi del Rotary ogni volta che ciò sia possibile, nonché al seminario regionale tenuto dal Coordinatore Immagine pubblica del Rotary.



## MESSAGGI CHIAVE

- Incorporare strategicamente le iniziative di pubbliche relazioni nella pianificazione di progetto.
- Incorporare nel lavoro di pubbliche relazioni sia i media tradizionali sia i social media.
- I soci dei club, in quanto parte della comunità, conoscono i media locali e devono sfruttare tali conoscenze e rapporti.
- I club devono partire da buone idee per iniziative di pubbliche relazioni e adattarle ai bisogni locali.



## RISORSE

- [Rotary's Media Center](#) – Sito multimediale che presenta le storie più recenti, materiale pubblicitario Rotary e collegamenti ai siti del Rotary sui social media.
- [Rotary PR Tips](#) – Newsletter sintetica inviata per posta elettronica che offre esempi di presenza del Rotary nei notiziari, formazione e strumenti di PR e idee per iniziative.

- [Weekly Update](#) — Newsletter che presenta le ultime notizie Rotary. Può essere utilizzata per newsletter di club e di distretto e siti web.
- [Endpolionow.org](#) — Nuovo sito web che presenta articoli di grande interesse e condivisibili sugli sforzi per l'eliminazione della polio; elementi grafici dinamici e interattivi utili a comunicare; informazioni sull'uso delle donazioni contro la polio; collegamenti a risorse per la comunicazione in tema di poliomielite utili a istruire e ispirare altre persone alla lotta per porre fine alla polio, da subito.
- [Coordinatori Immagine pubblica del Rotary](#) — I 41 RPIC nominati dal presidente eletto lavorano a migliorare l'immagine pubblica del Rotary accrescendo il riconoscimento degli sforzi umanitari dell'organizzazione fra i Rotariani e presso il pubblico in generale. Ciò comporta aiutare club e distretti a raccontare i successi del Rotary a media, funzionari pubblici locali, leader della società civile, e comunità. I coordinatori possono dare aiuto per le domande di sovvenzioni per pubbliche relazioni e offrire assistenza e formazione nei seminari distrettuali.

## COMMISSIONE PROMOZIONE DEL CONGRESSO RI

Questa commissione promuove la partecipazione al Congresso annuale del RI tra i Rotariani del distretto.



### RESPONSABILITÀ

- Partecipare alle riunioni di club e di distretto per promuovere il congresso.
- Essere la risorsa locale per materiale e informazioni sul congresso.
- Comunicare con il componente della commissione di zona per la promozione del Congresso del RI assegnato al proprio distretto e prestargli assistenza.
- Prendere contatto con i potenziali partecipanti.
- Contribuire articoli e informazioni sul congresso a newsletter, pubblicazioni e indirizzari.
- Tradurre, se necessario, le principali informazioni sul congresso nelle lingue locali.
- Creare o espandere un sito web distrettuale con collegamenti alle informazioni sul congresso.

Inoltre, molte commissioni distrettuali per il congresso si occupano di quanto segue:

- Organizzano viaggi di gruppo distrettuali per il congresso (particolarmente per chi vi partecipa per la prima volta).
- Invitano possibili futuri Rotariani a partecipare al congresso. (Soprattutto i distretti ospitanti.)
- Conducono campagne di propaganda e promuovono le competizioni proposte dalla Commissione Promozione del Congresso RI.



## MESSAGGI CHIAVE

- Il Congresso del RI ispira, informa e impegna i Rotariani offrendo loro un'opportunità di condividere storie ed esperienze con amici Rotariani di ogni parte del mondo.
- I dirigenti di club e di distretto possono fare lavoro di rete per trovare partner di servizio.
- I Rotariani e i loro ospiti trarranno ispirazione da relatori che hanno cambiato le cose migliorando la vita degli altri.
- Il Congresso consente ai club di conoscere meglio i programmi offerti dal Rotary e di partecipare a sessioni concepite per dare formazione approfondita e sviluppo delle competenze nel campo della leadership, nelle sei aree d'intervento e su altri argomenti.



## RISORSE

- [Pagine dedicate al congresso su rotary.org](#) – Informazioni su promozione, registrazione, alloggio e banchetti al Congresso.
- Opuscolo per la promozione del Congresso (996) – Una risorsa per tutti i club e distretti con informazioni su destinazione, registrazione, sede, programma preliminare e altro.
- [Aggiornamenti sul Congresso RI](#) – Newsletter elettronica con aggiornamenti, scadenze e articoli informativi, inviata cinque volte all'anno.

## COMMISSIONE FONDAZIONE ROTARY

Questa commissione assiste il governatore nell'istruire i Rotariani sui programmi e sulle attività di raccolta fondi della Fondazione e nell'ispirarli a parteciparvi. Fa da collegamento tra la Fondazione e i soci dei club. Il governatore distrettuale fa parte ex officio della commissione.

I componenti della commissione distrettuale per la Fondazione Rotary presiedono quattro sottocommissioni.

- Raccolta fondi – Coordina gli obiettivi distrettuali di raccolta per il Fondo annuale e il Fondo di dotazione, sollecitando donazioni e informando i Rotariani sulle relative opzioni.
- Sovvenzioni – Sovrintende alla qualificazione dei club, assiste i club nel far domanda per le sovvenzioni della Fondazione Rotary, assicura che siano applicate le debite pratiche di guida e gestione, riferisce delle irregolarità nelle relative attività, promuove le sovvenzioni della Fondazione Rotary.
- PolioPlus – Supporta l'impegno del Rotary per l'eradicazione della polio e incoraggia la partecipazione alle attività PolioPlus.
- Amministrazione – assicura un'attenta gestione dei fondi delle sovvenzioni della Fondazione Rotary e istruisce i Rotariani sulla corretta ed efficace gestione delle sovvenzioni stesse.

I distretti sono liberi di nominare ulteriori sottocommissioni a supporto delle proprie attività e dei propri obiettivi. Le seguenti sei ulteriori sottocommissioni possono essere notificate online ma non sono obbligatorie:

- Sottocommissione Alumni;
- Sottocommissione Fondo annuale;
- Sottocommissione Fondo di dotazione;
- Sottocommissione Borsisti della pace del Rotary;
- Sottocommissione Borse di studio;
- Sottocommissione Squadre di formazione professionale.



## RESPONSABILITÀ

- Assistere il governatore distrettuale nel presentare un seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary per presidenti e presidenti eletti di club, commissioni FR di club, e altri Rotariani.
- Collaborare con la commissione distrettuale per la formazione, condurre annualmente i corsi relativi alla Fondazione nel corso del seminario di istruzione dei presidenti eletti (SIPE) e dell'assemblea di formazione distrettuale.
- Incoraggiare i club a offrire annualmente almeno due programmi sulla Fondazione, con particolare attenzione per il mese di novembre, designato come Mese della Fondazione Rotary.
- Promuovere alti livelli di sostegno finanziario per i programmi della Fondazione incoraggiando contributi regolari al Fondo annuale e donazioni al Fondo di dotazione.
- Coordinare tutti gli aspetti della partecipazione del distretto ai programmi e alla raccolta fondi della Fondazione.
- Incoraggiare i club ad aggiornare le proprie informazioni sulla Fondazione sul sito [rotary.org](http://rotary.org).
- Decidere, in consultazione con il governatore distrettuale e il governatore eletto, dell'uso dei Fondi di Designazione Distrettuale (FODD).
- Collaborare con il governatore eletto per raccogliere le indicazioni dei Rotariani a livello di club prima di stabilire gli obiettivi distrettuali per la Fondazione per l'anno successivo.
- Rappresentare la commissione nel processo di distribuzione dei FODD e, insieme al governatore distrettuale, autorizzare l'uso del fondo ai fini di programmi, sovvenzioni e raccolta fondi.
- Assicurare che siano tempestivamente trasmessi alla Fondazione Rotary dei validi resoconti finali sui programmi e le attività distrettuali sponsorizzati.
- Servire come membro ex officio di tutte le sottocommissioni, mantenere i contatti con esse per tenersi informato dei loro progressi, e sostenerle direttamente secondo le necessità.
- Aiutare il governatore a selezionare i candidati qualificati per i premi della Fondazione.

- Qualificare il distretto e i suoi club per l'uso delle sovvenzioni della Fondazione Rotary.
- Assicurare che tutti i club interessati a partecipare alle sovvenzioni della Fondazione Rotary siano in grado di qualificarsi.
- Contribuire a organizzare seminari di gestione delle sovvenzioni per qualificare i club.
- Confermare che i club che richiedono sovvenzioni globali sono qualificati.

## Formazione e supporto

Tutti i componenti della commissione per la Fondazione Rotary sono tenuti a frequentare un seminario regionale sulla Fondazione Rotary tenuto da un Coordinatore regionale della Fondazione Rotary.



### MESSAGGI CHIAVE

- Ogni Rotariano, Ogni Anno è un'iniziativa di raccolta fondi che promuove le donazioni fra tutti i Rotariani e identifica coloro che sono in grado di effettuare importanti donazioni alla Fondazione Rotary.
- Tutti i Rotariani devono partecipare alle sovvenzioni della Fondazione Rotary.
- I seminari e gli eventi della Fondazione Rotary possono servire ai Rotariani per saperne di più sulla loro Fondazione.



### RISORSE

- [Manuale della commissione distrettuale Fondazione Rotary \(300\)](#) – Informazioni sulle responsabilità della commissione in materia di sovvenzioni e raccolta fondi.
- [Manuale del seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary \(438\)](#) – Guida intesa ad aiutare i distretti nel condurre i propri seminari sulla Fondazione.
- [Coordinatori Regionali Fondazione Rotary](#) – I 41 coordinatori nominati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione sono una risorsa chiave per tutto ciò che riguarda la Fondazione, sia quanto ai programmi che in campo finanziario, e costituiscono un legame essenziale tra i Rotariani e la Fondazione. I coordinatori promuovono la Fondazione, comprese le sovvenzioni e le iniziative di raccolta fondi, oltre a stabilire e realizzare gli obiettivi di partecipazione e donazioni.

## COMMISSIONE FORMAZIONE

Questa commissione supporta il governatore distrettuale e il governatore eletto nella formazione dei leader di club e di distretto e sovrintende al piano formativo complessivo di distretto. Il responsabile distrettuale della formazione è il presidente della commissione di formazione e assegna le responsabilità per gli incontri formativi

secondo le necessità. I componenti della commissione distrettuale per la formazione hanno la responsabilità di collaborare con gli organizzatori dei singoli incontri.



## RESPONSABILITÀ

- Lavorare con il governatore eletto, cui spetta l'ultima parola, su programma, oratori, leader di formazione, valutazione e logistica per il Seminario di istruzione per i presidenti eletti (SIPE), l'assemblea di formazione distrettuale, e il seminario di formazione della squadra distrettuale, che comprende la formazione degli assistenti del governatore. I distretti partecipanti a SIPE multidistrettuali devono avere un componente della commissione distrettuale per la formazione, scelto dal governatore eletto, che sviluppi e conduca la formazione nel seminario.
- Lavorare con il governatore eletto, cui spetta l'ultima parola, su programma, relatori, leader di formazione, valutazione, e logistica per il seminario distrettuale sulla leadership, la formazione alla leadership a livello di club e dei Rotaract, e altri programmi di formazione e sviluppo della leadership, secondo le esigenze.
- Dare consulenza sulle questioni di formazione per il seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary e il seminario distrettuale sull'effettivo. (La responsabilità primaria di questi incontri spetta ad altre commissioni distrettuali).
- Supportare i formatori di club secondo le necessità.
- Collaborare con il governatore distrettuale e il presidente della commissione per la Fondazione Rotary per pianificare, organizzare e promuovere il seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary, e collaborare con il governatore distrettuale eletto per la promozione del seminario sulla gestione delle sovvenzioni.



## MESSAGGI CHIAVE

- Gli incontri formativi distrettuali sono un'opportunità di preparazione per l'anno d'incarico e di fare lavoro di rete con altri Rotariani del distretto.
- La formazione è un processo permanente di sviluppo per leader e soci dei club.
- Ogni club deve avere un suo piano di formazione dei dirigenti subentranti, i nuovi soci, i soci esistenti, e i futuri leader redatto dal responsabile per la formazione del club.



## RISORSE

- La sezione per gli istruttori di [learn.rotary.org](https://learn.rotary.org) — Informazioni per gli istruttori su pianificazione di un incontro di formazione, teoria dell'apprendimento da adulti, formazione di istruttori, conferenze web, formatori di club, e migliori prassi nella formazione.

- *Direzione del distretto: Manuale dell'istruttore distrettuale* (246)  
— Manuale che comprende responsabilità e migliori prassi per la commissione distrettuale per la formazione e il suo presidente, una guida a una sessione di formazione di formatori e risorse per la formazione.
- [Learn.rotary.org](https://www.learn.rotary.org) — Un nuovo sito che consente ai Rotariani di seguire corsi interattivi, personalizzare il proprio profilo utente, seguire i propri progressi nei corsi e stampare i relativi certificati dopo averli completati. Per iscriversi a un corso accedere a [rotary.org](https://www.rotary.org) e fare clic su “Apprendimento.”
- **Coordinatori Rotary** — I 41 RC nominati dal presidente eletto del Rotary International lavorano per costruire club e distretti più forti, dinamici ed efficaci. I Coordinatori Rotary operano da facilitatori, agenti di motivazione, consulenti, e in generale sono una risorsa per club e distretti della regione, che aiutano nell'elaborare e applicare dei piani per avere Rotary club migliori.

# RIUNIONI DI FORMAZIONE DISTRETTUALE

Questa tabella contiene le riunioni di formazione distrettuali annuali per dirigenti di club.

RIUNIONE DI FORMAZIONE/ PERIODO	FINALITÀ	CONVOCATORE/ ORGANIZZATORE	MATERIALI
<b>SIGE</b> Agosto-dicembre, in concomitanza con gli Istituti del Rotary	Per i governatori eletti: gestione del distretto, responsabilità amministrative, ruolo motivazionale.	<b>Convocatori:</b> Consigliere RI in carica o Consigliere RI uscente	<b>Per gli istruttori:</b> <i>Governors-elect Training Seminar Leaders' Guide</i> <b>Per i partecipanti:</b> <i>Manuale del governatore</i>
<b>Assemblea Internazionale</b> Prima del 15 febbraio	Istruzione e preparazione dei governatori eletti sui compiti amministrativi, motivazionali.	<b>Convocatore:</b> Presidente del RI e Presidente eletto del RI <b>Organizzatore:</b> Moderatore	<b>Per gli istruttori:</b> <i>International Assembly Leaders' Guide</i> <b>Per i partecipanti:</b> <i>Workbook del governatore eletto</i>
<b>Seminario di formazione della squadra distrettuale</b> Febbraio	Gli assistenti governatore e presidenti di commissioni distrettuali apprendono il loro ruolo e responsabilità, e collaborano con la squadra del distretto per gli obiettivi distrettuali e per completare il piano della leadership distrettuale.	<b>Convocatore:</b> Governatore eletto <b>Organizzatore:</b> Commissione per la formazione distrettuale	<b>Per gli istruttori:</b> <i>Seminario d'istruzione della squadra distrettuale (247)</i> <b>Per i partecipanti:</b> <i>Direzione del distretto. Manuale dell'assistente del governatore (244) e Manuale delle commissioni distrettuali (249)</i>
<b>SIPE</b> Febbraio o marzo	Per i presidenti eletti di club: ruolo e responsabilità; definizione degli obiettivi di club con l'aiuto degli assistenti del governatore.	<b>Convocatore:</b> Governatore eletto <b>Organizzatore:</b> Commissione distrettuale per la formazione	<b>Per gli istruttori:</b> <i>Seminario d'istruzione dei presidenti eletti (243)</i> <b>Per i partecipanti:</b> <i>Manuale del presidente di club (222)</i>

RIUNIONE DI FORMAZIONE/ PERIODO	FINALITÀ	CONVOCATORE/ ORGANIZZATORE	MATERIALI
<p><b>Assemblea di formazione distrettuale</b> Marzo, aprile o maggio (dopo il SIPE)</p>	<p>Per i presidenti eletti e i dirigenti di club: continuazione del SIPE per i presidenti eletti; per tutti, una preparazione al ruolo da svolgere nell'ambito del club e la messa a punto degli obiettivi del club.</p>	<p><b>Convocatore:</b> Governatore eletto <b>Organizzatore:</b> Commissione distrettuale per la formazione</p>	<p><b>Per gli istruttori:</b> <i>Guida alla conduzione di un'assemblea distrettuale</i> (828) <b>Per i partecipanti:</b> <i>Cartella dirigenti di club</i> (225) – Manuali: Presidente (222) Segretario (229) Tesoriere (220) Commissioni (226) (amministrazione, effettivo, pubbliche relazioni, progetti di azione, Fondazione Rotary)</p>
<p><b>Seminario distrettuale sull'effettivo</b> Aprile o maggio (dopo l'assemblea di formazione distrettuale)</p>	<p>Per i presidenti di club, i presidenti delle commissioni di club sull'effettivo, altri Rotariani interessati e dirigenti distrettuali: informazioni sulla crescita e la conservazione dell'effettivo.</p>	<p><b>Convocatore:</b> Governatore eletto <b>Organizzatore:</b> Commissione distrettuale per l'effettivo</p>	<p><b>Per gli istruttori:</b> <i>Seminario distrettuale sull'effettivo – Guida per istruttori</i> (242) <b>Per i partecipanti:</b> Materiale selezionato dal distretto</p>

# GUIDA ALLA PIANIFICAZIONE DISTRETTUALE

Aprile 2014

Questa guida aiuta i distretti a valutare il loro stato attuale e fissare gli obiettivi per l'anno prossimo. Completate questo modulo durante il vostro anno di governatore eletto in modo da sviluppare gli obiettivi del vostro anno di governatore. Per completare il modulo, fare riferimento a Rotary Club Central. Collaborate con il vostro gruppo di dirigenti distrettuali per definire gli obiettivi che vi aiuteranno a sviluppare il piano strategico del distretto. Rivisitate gli obiettivi durante l'anno in base alle esigenze. Scaricate la versione Word di questo modulo da [rotary.org/it](http://rotary.org/it).

Distretto: \_\_\_\_\_ Anno rotariano: \_\_\_\_\_

Nome del governatore: \_\_\_\_\_

Nome del past governatore: \_\_\_\_\_

Nome del governatore eletto: \_\_\_\_\_

Nome del governatore designato: \_\_\_\_\_

## PIANIFICAZIONE STRATEGICA

### Stato attuale

Il distretto dispone di un piano strategico?  Sì  No

In caso affermativo, quando è stato rivisto/istituito l'ultima volta? \_\_\_\_\_

### Stato futuro

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative alle priorità strategiche:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## FORMAZIONE

### Stato attuale

Numero di Rotariani che hanno partecipato ai seguenti:

Seminario di formazione della squadra distrettuale: \_\_\_\_\_ SIPE: \_\_\_\_\_

Assemblea distrettuale: \_\_\_\_\_ Seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary: \_\_\_\_\_

Seminario distrettuale sull'effettivo: \_\_\_\_\_ Seminario sulla leadership distrettuale: \_\_\_\_\_

Programma di sviluppo della leadership di club: \_\_\_\_\_ Seminario sulla gestione delle sovvenzioni: \_\_\_\_\_

Numero di club con Rotariani nominati a livello distrettuale: \_\_\_\_\_

In che modo il distretto sostiene gli istruttori di club? \_\_\_\_\_

### Stato futuro

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative alla formazione e sviluppo della leadership:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## AMMINISTRAZIONE DISTRETTUALE

---

### Stato attuale

Il Distretto dispone di un Piano di comunicazione?  Sì  No

Quando ha inizio il processo elettivo distrettuale per i seguenti incarichi?

Governatore \_\_\_\_\_ Rappresentante del Consiglio di Legislazione \_\_\_\_\_ Consigliere RI \_\_\_\_\_

Qual è il processo di elezione distrettuale?

Commissione di nomina  Votazione al Congresso distrettuale  Voto per corrispondenza

Utilizzate rotary.org/it?  Sì  No

Come avviene la comunicazione mensile del governatore?  Posta  E-mail  Sito web  Video

Indicate tutti i network di social media usati dal distretto (ad es., Facebook, Twitter, YouTube, LinkedIn): \_\_\_\_\_

Con quale frequenza viene aggiornato il sito web del distretto? \_\_\_\_\_

Con che assiduità il vostro distretto svolge attività di affiatamento? \_\_\_\_\_

In che modo il distretto coinvolge le famiglie dei Rotariani? \_\_\_\_\_

Numero di club che hanno ricevuto l'Attestato presidenziale l'anno scorso: \_\_\_\_\_

Quali riconoscimenti ha ricevuto il distretto l'anno scorso? \_\_\_\_\_

Elenco di riconoscimenti conferiti dal distretto: \_\_\_\_\_

### Stato futuro

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative all'amministrazione distrettuale:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## FINANZE

---

### Stato attuale

Come viene preparato il bilancio distrettuale? \_\_\_\_\_

Quando è stato approvato il bilancio dalla maggioranza dei club? \_\_\_\_\_

Quando viene sottoposto a verifica il resoconto finanziario del distretto?

Come viene condiviso con i club il resoconto finanziario? \_\_\_\_\_

E-mail  Posta  Verbale  Sito web  Altro \_\_\_\_\_

Esistono procedure distrettuali per proteggere i fondi del distretto?  Sì  No

È stata consegnata la dovuta documentazione fiscale agli uffici governativi del posto?  Sì  No

La quota pro capite è sufficiente per le esigenze del distretto?  Sì  No

#### **Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative alle inanze:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

### **CONGRESSO DISTRETTUALE**

---

#### **Stato attuale**

Numero di partecipanti: \_\_\_\_\_

Numero di club presenti: \_\_\_\_\_

Elencare alcuni punti salienti del programma: \_\_\_\_\_

Le valutazioni sono state esaminate?  Sì  No

#### **Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree in occasione del congresso distrettuale durante l'anno del mio mandato:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

### **PROMOZIONE DEL CONGRESSO RI**

---

#### **Stato attuale**

Il Congresso RI viene promosso nel vostro distretto?  Sì  No

Sono stati distribuiti ai club i materiali relativi al Congresso RI per promuovere il prossimo congresso?

Sì  No

Quanti Rotariani del vostro distretto hanno partecipato all'ultimo Congresso RI? \_\_\_\_\_

Il sito web del vostro distretto dispone di un link diretto alle risorse del Congresso RI?  Sì  No

#### **Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative alla promozione del Congresso RI:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

### **PUBBLICHE RELAZIONI**

---

#### **Stato attuale**

Elenco delle attività distrettuali coperte dai media e tipo di copertura (ad es., radio, giornali, televisione):

\_\_\_\_\_

Il vostro distretto incoraggia i club ad utilizzare il materiale delle pubbliche relazioni del RI?  Sì  No

Il vostro distretto prevede uno stanziamento per i materiali di pubbliche relazioni?  Sì  No

Il vostro distretto ha fatto domanda per una sovvenzione Immagine Pubblica negli ultimi due anni?  Sì  No

#### **Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative alle Pubbliche Relazioni:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

### **EFFETTIVO**

---

#### **Stato attuale**

Numero attuale di soci: \_\_\_\_\_

Crescita netta dell'effettivo nei club esistenti durante l'anno corrente: \_\_\_\_\_

Numero di soci di sesso maschile: \_\_\_\_\_ Numero di socie: \_\_\_\_\_

Numero di club previsto che saranno intenti ad attirare soci più giovani: \_\_\_\_\_

Numero di club con 25 soci o meno: \_\_\_\_\_

Descrivere la strategia del distretto intesa ad incorporare idee innovative e flessibili nelle prassi esistenti relative a come attrarre e conservare i soci: \_\_\_\_\_

#### **Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree relative all'effettivo:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

### **NUOVI CLUB (ESPANSIONE)**

---

#### **Stato attuale**

Quanti club sono stati fondati nel vostro distretto negli ultimi due anni? \_\_\_\_\_

Quali comunità sono state identificate dal distretto come potenziali località per i nuovi Rotary Club? \_\_\_\_\_

Per quanti anni un club sponsor lavora con un nuovo club? \_\_\_\_\_

#### **Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree per accrescere il numero di nuovi club:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## LA FONDAZIONE ROTARY

---

### Stato attuale

Il vostro distretto consulta il Coordinatore Regionale Fondazione Rotary?  Sì  No

Status di qualificazione del distretto:  Qualificato  In pendenza  Incompleto

Ammontare del Fondo di Designazione Distrettuale per la sovvenzione distrettuale: \_\_\_\_\_

Numero di club che attualmente stanno partecipando ad una sovvenzione distrettuale: \_\_\_\_\_

Ammontare del Fondo di Designazione Distrettuale per le sovvenzioni globali: \_\_\_\_\_

Sovvenzioni globali

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

L'anno scorso, il distretto ha svolto i seguenti progetti educativi, promozionali e di raccolta fondi per

PolioPlus:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Numero di borsisti della pace del Rotary nominati dal distretto l'anno scorso: \_\_\_\_\_

Numero di borsisti della pace del Rotary selezionati dagli Amministratori l'anno scorso: \_\_\_\_\_

Ammontare di contributi effettuati l'anno scorso per la Sfida da 200 milioni del Rotary: \_\_\_\_\_

Ammontare di contributi effettuati l'anno scorso per il Fondo annuale: \_\_\_\_\_

(N.B.: Indicare la somma totale degli obiettivi dei club riportata in Rotary Club Central)

Fondo di dotazione

Numero di benefattori dell'anno scorso: \_\_\_\_\_ Numero di membri della Bequest Society dell'anno scorso:

\_\_\_\_\_

Numero di Grandi donatori dell'anno scorso: \_\_\_\_\_

### Stato futuro

Ammontare del Fondo di Designazione Distrettuale per la sovvenzione distrettuale: \_\_\_\_\_

Numero di club che vorreste vedere coinvolti nelle sovvenzioni distrettuali: \_\_\_\_\_

Ammontare del Fondo di Designazione Distrettuale per le sovvenzioni globali: \_\_\_\_\_

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree d'intervento:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pace e prevenzione/risoluzione conflitti | <input type="checkbox"/> Salute materna e infantile            |
| <input type="checkbox"/> Prevenzione e cura delle malattie        | <input type="checkbox"/> Alfabetizzazione e educazione di base |
| <input type="checkbox"/> Acqua e strutture igienico-sanitarie     | <input type="checkbox"/> Sviluppo economico e comunitario      |

Sovvenzioni globali

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Numero di sovvenzioni globali in corso di attuazione: \_\_\_\_\_

Il distretto programmerà i seguenti progetti educativi, promozionali e di raccolta fondi per PolioPlus:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Numero di borsisti della pace del Rotary che saranno nominati dal distretto: \_\_\_\_\_

Obiettivo contributivo al Fondo annuale: \_\_\_\_\_

(N.B.: Indicare la somma totale degli obiettivi dei club riportata in Rotary Club Central).

Fondo di dotazione

Numero di Benefattori: \_\_\_\_\_

Numero di membri della Bequest Society: \_\_\_\_\_

Numero di grandi donatori: \_\_\_\_\_

## **PROGRAMMI DISTRETTUALI**

---

### **Stato attuale**

Numero di studenti del programma Scambio giovani: Ospitati \_\_\_\_\_ Sponsorizzati \_\_\_\_\_

Numero di club Interact sponsorizzati: \_\_\_\_\_ Numero di Interactiani: \_\_\_\_\_

Numero di club Rotaract sponsorizzati: \_\_\_\_\_ Numero di Rotaractiani: \_\_\_\_\_

Numero di Gruppi rotariani comunitari sponsorizzati: \_\_\_\_\_ Numero di partecipanti: \_\_\_\_\_

Numero Rotary Youth Leadership Awards (RYLA) partecipanti: \_\_\_\_\_

Numero di attività dei Rotary Youth Leadership Awards (RYLA) : \_\_\_\_\_

Numero di Scambi d'amicizia rotariana: \_\_\_\_\_

Numero di progetti d'azione coordinati dal distretto (include tutte le Vie d'azione): \_\_\_\_\_

Numero dei Rotariani del distretto che partecipano a:

Gruppi d'azione rotariana: \_\_\_\_\_

Circoli professionali del Rotary: \_\_\_\_\_

**Stato futuro**

Il distretto sarà focalizzato sulle seguenti aree per migliorare i programmi distrettuali:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Obiettivi di pianificazione strategica**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi per la formazione**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi per l'amministrazione distrettuale**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi finanziari**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi del congresso distrettuale**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi per la promozione del Congresso RI**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi per le Pubbliche Relazioni**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi dell'effettivo**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi per nuovi club**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Obiettivi per la Fondazione Rotary**

Il distretto parteciperà alle seguenti sovvenzioni della Fondazione Rotary: \_\_\_\_\_

L'obiettivo contributivo del distretto al Fondo annuale è di: \_\_\_\_\_.

L'obiettivo contributivo del distretto al Fondo di dotazione è di: \_\_\_\_\_.

**Obiettivi per i programmi distrettuali**

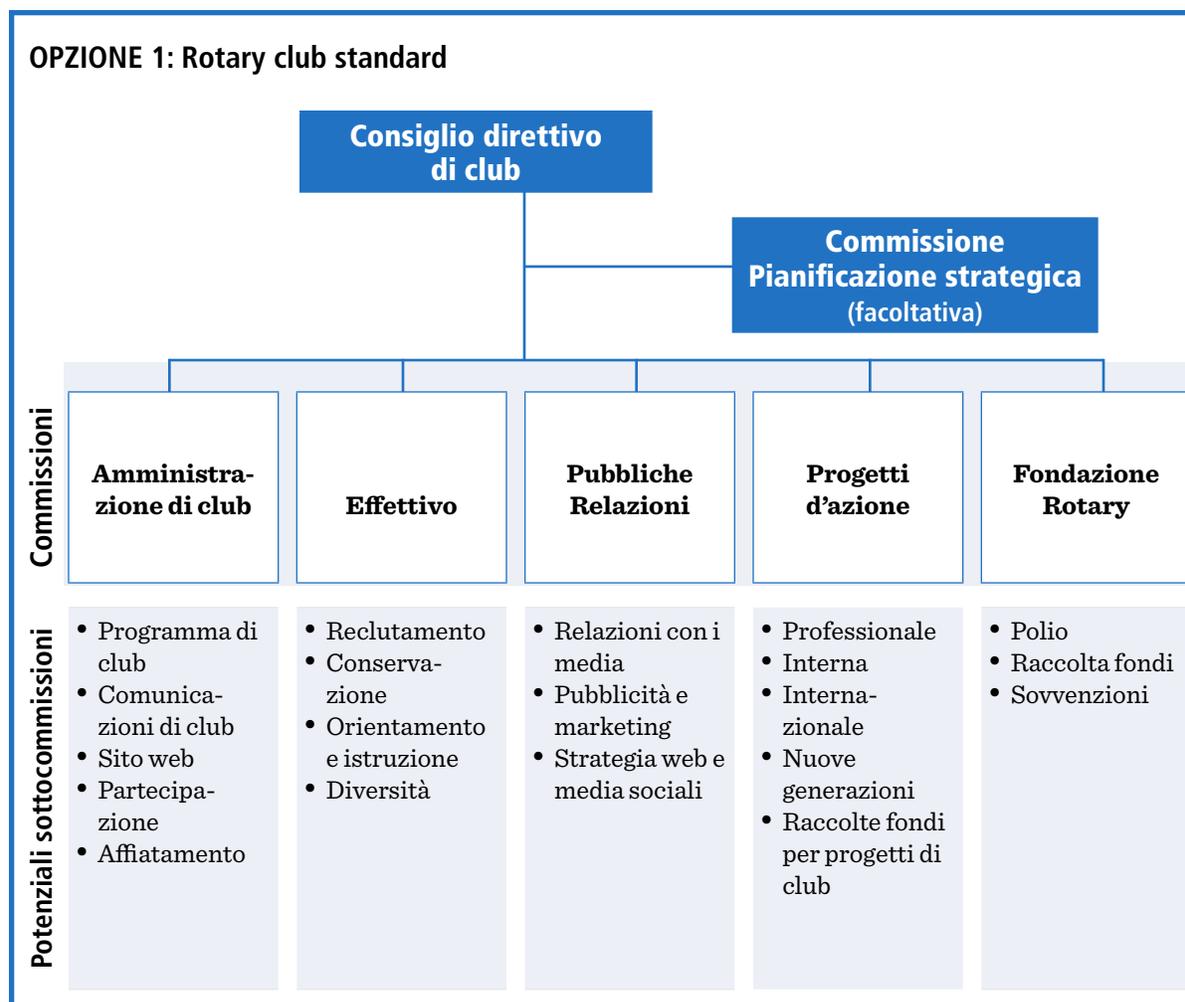
Per la comunità locale: \_\_\_\_\_

Per comunità in altri Paesi: \_\_\_\_\_

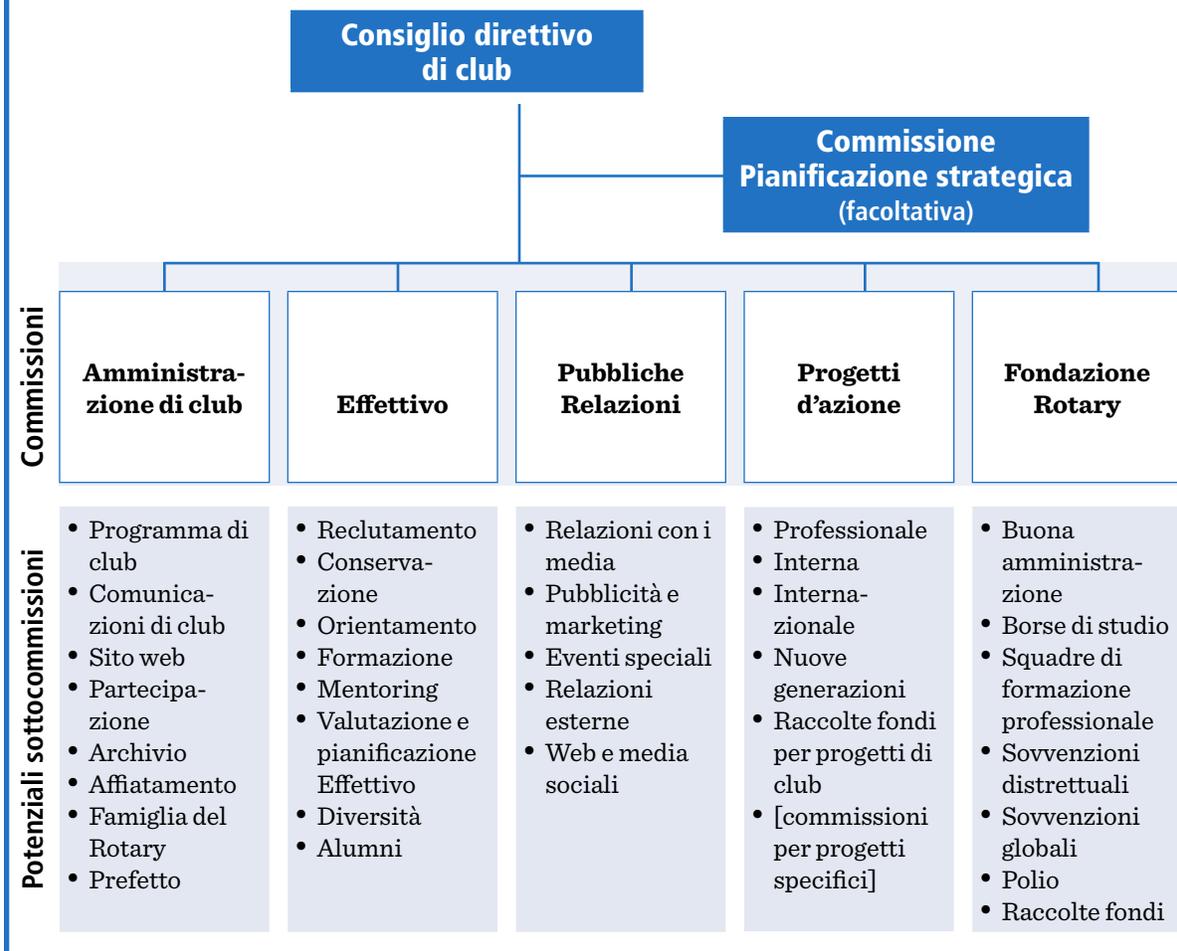
## Altri obiettivi

—  
—

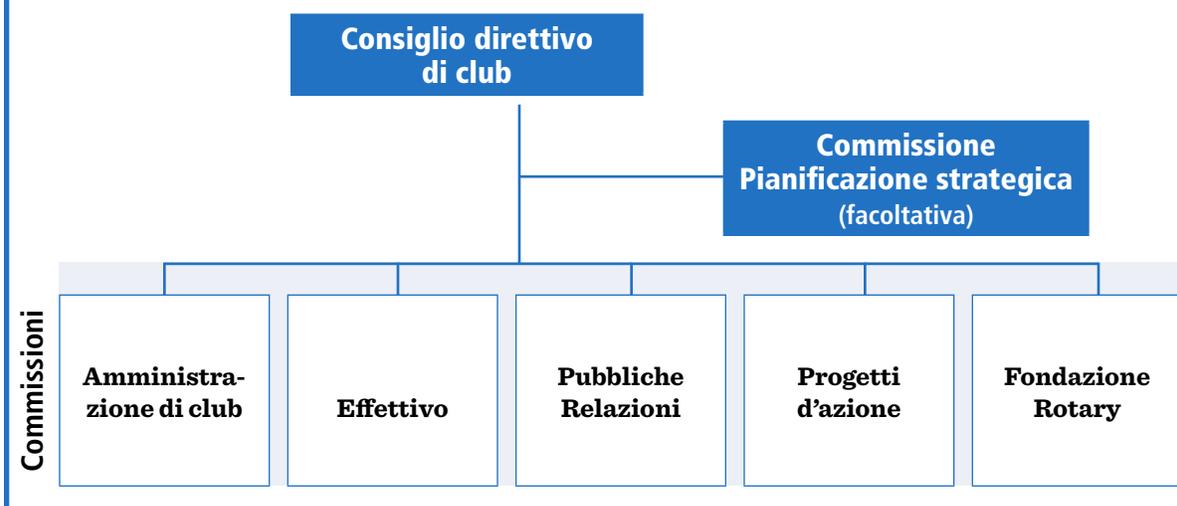
# STRUTTURA DELLE COMMISSIONI DI CLUB



## OPZIONE 2: Rotary club di grandi dimensioni



## OPZIONE 3: Rotary club di piccole dimensioni



# ROTARY CLUB CENTRAL PROGRAMMARE INSIEME TENERE TRACCIA DEI PROGRESSI CONSEGUIRE RISULTATI



## Perché i club dovrebbero usare Rotary Club Central?



Tutto in un unico posto.



Elimina moduli cartacei.



Promuove continuità della leadership.



Consente di tenere traccia dei progressi dei club.



Crea trasparenza.



Consente di illustrare l'importante lavoro svolto dai club di tutto il mondo.

## Come accedere a Rotary Club Central?

Andare a [www.rotary.org/clubcentral](http://www.rotary.org/clubcentral).

## Chi può usare Rotary Club Central?

Tutti i Rotariani possono visionare gli obiettivi e i risultati dei loro club. I dirigenti in carica ed entranti, come il presidente, il segretario, il segretario esecutivo, il tesoriere, il presidente di commissione di club per la Fondazione e il presidente di commissione per l'effettivo, possono aggiungere e modificare gli obiettivi e i risultati per il loro club.



Rotary

ROTARY CLUB CENTRAL: [www.rotary.org/clubcentral](http://www.rotary.org/clubcentral)