

COME MODIFICARE LE INFORMAZIONI SUI SOCI



ROTARY.ORG > MY ROTARY | Accedi/Registrati

Trova Club Località / Lingua

Rotary Il mio Rotary Scambiare idee Agire Formarsi e informarsi **Gestione** Fondazione Rotary Attualità

1

GESTIONE DI CLUB E DISTRETTI
Gestione del club
Gestione del distretto
Contributi
Rapporti
Fattura del club

TOOL
Community Marketplace
RSS
Applicazioni per dispositivi
Integrazione dati soci

PRODOTTI E SERVIZI
Acquisti
Fornitori autorizzati

VIAGGI E SPESE

Vai al sito rotary.org/it e accedi a Il mio Rotary. Sotto la voce **Gestione**, passa a **Gestione del club**.

risorse per rafforzare il Rotary

GESTIONE DEL CLUB

FINANZE DI CLUB

☆ **Fattura di club**
Visiona la fattura, paga le quote con carta di credito o aggiorna la fattura di club | [Rapporto bilancio giornaliero di club](#) | [Modifica fattura di club](#) | [Dettagli sulla fattura di club](#) | [Tassi di cambio del Rotary](#)

2

Clicca su **Aggiungi/Modifica/Elimina socio**.

DATI CLUB E SOCI

☆ **Aggiorna dati dei soci**
Riporta cambiamenti all'effettivo entro 30 giorni, o entro il 1° gennaio o 1° luglio per accertarsi che la fattura di club contenga le ultime informazioni. Indicare i padrini dei nuovi soci, perché ricevano il loro riconoscimento.

Aggiungi, modifica o elimina soci | [Aggiungi, modifica o elimina dirigenti di club](#) | [Registra un nuovo socio padrino](#)

3

Club Rapporti | Affiliazioni

Rotary Club di:

Numero del club

Soci Soci elencati Inserisci soci Ex soci Soci deceduti

I seguenti sono soci attivi

	N. di affiliazione	Cognome	Nome	Ammesso	Tipo di affiliazione
Visualizza Modifica Termina affiliazione	8918244	TestTrans	TestTrans	15-set- 2014	Member

Clicca su **Modifica** accanto al nome del socio.

Seleziona questa voce per modificare le informazioni di contatto del socio.

Club | Soci Coordinate | Affiliazione | Storico ufficiali | Commissioni

Coordinate* (vedi

Dati personali

N. di affiliazione Modifica data di ammissione socio

Modifica data di ammissione del club

Informazioni tipo di affiliazione e sponsorizzazione

Tipo di affiliazione Modifica tipo di affiliazione o nome dello sponsor

Nome / Informazioni rotariane

Appellativo

Nome

Secondo nome

Cognome

Suffisso

Modifica informazioni del socio

4

Modifica le informazioni sul socio e clicca sul pulsante appropriato.

[Club](#) | [Soci](#) | [Coordinate](#) | [Affiliazione](#) | [Storico ufficiali](#) | [Commissioni](#)

Modifica le informazioni sui soci usando la scheda seguente. Quando hai finito, clicca su "Salva le modifiche".

Nome / Informazioni rotariane

Appellativo <input type="text"/>	Sesso * campo obbligatorio M. <input type="text"/>
Nome * campo obbligatorio <input type="text" value="TestTrans"/>	Data di nascita -- <input type="text"/> -- <input type="text"/> -- <input type="text"/>
Secondo nome <input type="text"/>	Deceduto <input type="checkbox"/>
Cognome * campo obbligatorio <input type="text" value="TestTrans"/>	
Suffisso <input type="text"/>	
Nome sul badge <input type="text"/>	

Apporta altre modifiche o conferma cliccando su **Salva le modifiche.**