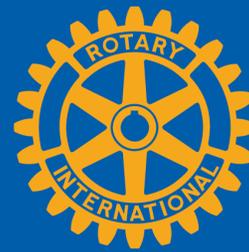


# COME MODIFICARE LE INFORMAZIONI SUI SOCI



ROTARY.ORG > MY ROTARY | Accedi/Registrati

Trova Club Località / Lingua

Rotary Il mio Rotary Scambiare idee Agire Formarsi e informarsi **Gestione** Fondazione Rotary Attualità

**1**

**GESTIONE DI CLUB E DISTRETTI**  
Gestione del club  
Gestione del distretto  
Contributi  
Rapporti  
Fattura del club

**TOOL**  
Community Marketplace  
RSS  
Applicazioni per dispositivi  
Integrazione dati soci

**PRODOTTI E SERVIZI**  
Acquisti  
Fornitori autorizzati

**VIAGGI E SPESE**

Vai al sito [rotary.org/it](http://rotary.org/it) e accedi a Il mio Rotary. Sotto la voce **Gestione**, passa a **Gestione del club**.

risorse per rafforzare il Rotary

## GESTIONE DEL CLUB

### FINANZE DI CLUB

☆ **Fattura di club**  
Visiona la fattura, paga le quote con carta di credito o aggiorna la fattura di club | [Rapporto bilancio giornaliero di club](#) | [Modifica fattura di club](#) | [Dettagli sulla fattura di club](#) | [Tassi di cambio del Rotary](#)

**2**

Clicca su **Aggiungi/Modifica/Elimina socio**.

### DATI CLUB E SOCI

☆ **Aggiorna dati dei soci**  
Riporta cambiamenti all'effettivo entro 30 giorni, o entro il 31 gennaio o 1° luglio per accertarsi che la fattura di club contenga le ultime informazioni. Indicare i padrini dei nuovi soci, perché ricevano il loro riconoscimento.

[Aggiungi, modifica o elimina soci](#) | [Aggiungi, modifica o elimina dirigenti di club](#) | [Registra un nuovo socio padrino](#)

3

Club Rapporti | Affiliazioni

---

Rotary Club di:

Numero del club

Soci Soci elencati [Inserisci soci](#) [Ex soci](#) [Soci deceduti](#)

**Clicca su **Modifica** accanto al nome del socio.**

**I seguenti sono soci attivi**

	N. di affiliazione	Cognome	Nome	Ammesso	Tipo di affiliazione
<a href="#">Visualizza</a> <a href="#">Modifica</a> <a href="#">Termina affiliazione</a>	8918244	TestTrans	TestTrans	15-set- 2014	Member

Club | Soci | **Coordinate** | Affiliazione | Storico ufficiali | Commissioni

**Seleziona questa voce per modificare le informazioni di contatto del socio.**

Coordinate\* (vedi [Coordinate](#))

**Dati personali**

N. di affiliazione  [Modifica data di ammissione socio](#)

Modifica data di ammissione del club

**Informazioni tipo di affiliazione e sponsorizzazione**

Tipo di affiliazione  [Modifica tipo di affiliazione o nome dello sponsor](#)

**Nome / Informazioni rotariane**

Appellativo  [Modifica informazioni del socio](#)

Nome

Secondo nome

Cognome

Suffisso

4

Modifica le informazioni sul socio e clicca sul pulsante appropriato.



[Club](#) | [Soci](#) | [Coordinate](#) | [Affiliazione](#) | [Storico ufficiali](#) | [Commissioni](#)

Modifica le informazioni sui soci usando la scheda seguente. Quando hai finito, clicca su "Salva le modifiche".

### Nome / Informazioni rotariane

Appellativo <input type="text"/>	Sesso * campo obbligatorio M. <input type="text"/>
Nome * campo obbligatorio <input type="text" value="TestTrans"/>	Data di nascita -- <input type="text"/> -- <input type="text"/> -- <input type="text"/>
Secondo nome <input type="text"/>	Deceduto <input type="checkbox"/>
Cognome * campo obbligatorio <input type="text" value="TestTrans"/>	
Suffisso <input type="text"/>	
Nome sul badge <input type="text"/>	

Apporta altre modifiche o conferma cliccando su **Salva le modifiche.**